

Quiero modificar el pie de los e-mails enviados

En ocasiones puede interesarnos insertar un texto en el pie de los mensajes remitidos a través de una lista de distribución, por ejemplo, informando de cómo puede describirse un usuario.

Para insertar un pie en los mensajes enviados a través de la lista de distribución, debes acceder a la interfaz administrativa de la lista.

En la sección "Opciones de entrega regular" aparece la característica msg_footer, que nos permite insertar un texto que se mostrará en todos los mensajes que se remitan a través de la lista de distribución.

| Opciones de entrega regular | |
|---|---|
| Política referente a la entrega del tráfico de la lista a medida que llega | |
| Descripción | Valor |
| ¿Pueden los suscriptores elegir entre recibir el correo inmediatamente o recibirlo agrupado en un solo mensaje (digests)? (Editar nondigestable) | <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Sí |
| Cabecera a añadir al correo enviado a los suscriptores regulares de la lista (Detalles de msg_header) | |
| Pié de página a añadir al correo enviado a los suscriptores regulares de la lista (Detalles de msg_footer) | |