

Quiero añadir un suscriptor

Para añadir un suscriptor, accede a la interfaz administrativa de la lista de distribución.

Desde la sección "Administración de los suscriptores / Suscripciones en masa" puedes añadir la dirección o direcciones de correo que deseas suscribir a la lista de distribución.

Puedes, bien añadir las direcciones en el cuadro de texto, bien desde un fichero que se encuentre en tu equipo. Recuerda que, en ambos casos, cada una de las direcciones de correo debe estar en una línea distinta.

En caso de que te mostrase cualquier tipo de error, revisa si existe alguna dirección de correo inválida. Por ejemplo, direcciones de correo con caracteres especiales, como ñ o ç, o vocales acentuadas.