

E-mail POP

La creación de cuentas de correo es muy sencilla. Sólo debes definir el nombre de la cuenta de correo (el nombre previo a la @) y una contraseña.

Recuerda que:

- La cuenta de correo no debe estar creada
- El usuario que insertes no debe tener espacios o caracteres especiales

Para configurar la cuenta de correo en un gestor debes señalar:

- La dirección de correo.
- El nombre de usuario: se corresponde con la información de "Cuenta".
- La contraseña asociada.
- Los servidores de correo entrante y saliente.
- Seleccionar la opción de autenticación SMTP.

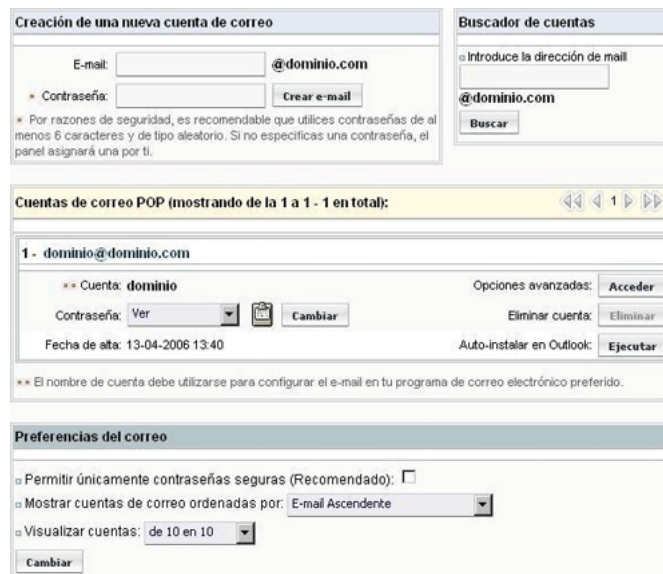
Recuerda que:

- Los servidores de correo entrante y saliente son mail.tunombredominio.com

Puedes editar las opciones avanzadas de las cuentas de correo ya creadas o auto-instalarlas en Outlook.

Por otra parte, puedes configurar otras preferencias en correo electrónico:

- Permitir contraseñas seguras
- Ordenar las cuentas de correo en base al criterio que definas
- Mostrar el listado de cuentas de correo en bloques



The screenshot displays a web interface for managing email accounts. It is divided into three main sections:

- Creación de una nueva cuenta de correo:** This section contains two input fields: "E-mail:" followed by "@dominio.com" and "Contraseña:". A "Crear e-mail" button is located to the right of the password field. A note below states: "Por razones de seguridad, es recomendable que utilices contraseñas de al menos 6 caracteres y de tipo aleatorio. Si no especificas una contraseña, el panel asignará una por ti."
- Buscador de cuentas:** This section has a label "Introduce la dirección de mail" above an input field containing "@dominio.com". A "Buscar" button is positioned below the field.
- Cuentas de correo POP (mostrando de la 1 a 1 - 1 en total):** This section shows a list of accounts. The first account is "1 - dominio@dominio.com". Below the account name, it displays: "Cuenta: dominio", "Contraseña: Ver" (with a dropdown arrow and a "Cambiar" button), "Fecha de alta: 13-04-2006 13:40", "Opciones avanzadas: Acceder", "Eliminar cuenta: Eliminar", and "Auto-instalar en Outlook: Ejecutar". A note at the bottom of this section reads: "El nombre de cuenta debe utilizarse para configurar el e-mail en tu programa de correo electrónico preferido."
- Preferencias del correo:** This section includes three checkboxes: "Permitir únicamente contraseñas seguras (Recomendado):" (unchecked), "Mostrar cuentas de correo ordenadas por: E-mail Ascendente" (with a dropdown arrow), and "Visualizar cuentas: de 10 en 10" (with a dropdown arrow). A "Cambiar" button is located at the bottom left of this section.